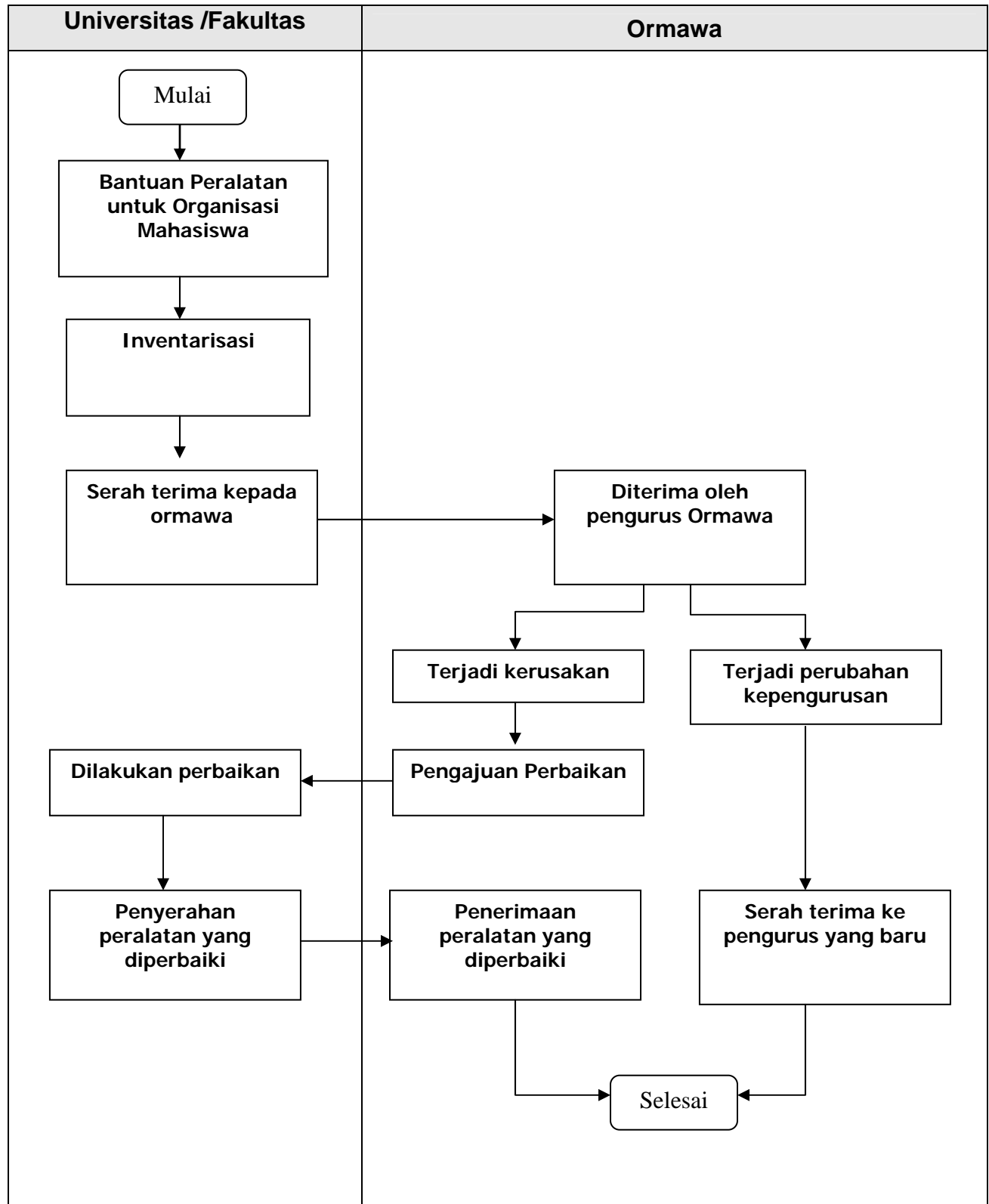


SOP Bantuan Peralatan untuk Organisasi Mahasiswa



DRAF SOP KEMAHASISWAAN

No	Prosedur	Periode	Otorisator dan Otorisasi	Ukuran Waktu	Dokumen	Akses	Keterangan
	Mulai						
1	Bantuan Peralatan untuk Organisasi Mahasiswa	Setelah dianggarkan dalam pengadaan	PR III/PD III	Menyesuaikan	Pengadaan peralatan dalam DIPA , Surat jalan	PR III/PD III	Disertai spesifikasi alat
2	Inventarisasi	Setelah peralatan datang	Bagian umum universitas/ Fakultas	3 hari	Dicatat di buku induk.	PR III/PD III	Registrasi peralatan
3	Serah terima kepada ormawa	Setelah diinventarisasi	PR III/ PD III	1 hari	Surat serah terima bantuan peralatan	PR III/PD III	
4	Diterima oleh pengurus Ormawa	Setelah dilakukan serah terima	ormawa	7 hari	Surat serah terima bantuan peralatan	Ormawa/ PR III/PD III	Pengecekan peralatan apa berjalan dengan baik
5	Terjadi perubahan kepengurusan	Setelah kepengurusan berganti	Ketua ormawa	7 hari	SK pengurus baru	Ketua Ormawa, PR III/ PD III	
6	Serah terima ke pengurus yang baru	Setelah serah terima jabatan	Ketua ormawa	7 hari	Surat serah terima peralatan	Ketua Ormawa, PR III/ PD III	Tembusan surat serah terima peralatan kepada PR III/PD III
7	Terjadi kerusakan	Bila tiba-tiba peralatan mengalami kerusakan	Ormawa	3 hari	Surat kerusakan barang,	Ormawa	Surat kerusakan disertai spesifikasi peralatan
8	Pengajuan Perbaikan	Setelah surat kerusakan barang masuk	Fakultas/ universitas (bagian umum dan perlengkapan)	7 hari	Surat pengusulan perbaikan	Bagian umum, tembusan ke PR III/PD III,	
9	Dilakukan perbaikan	Setelah pengajuan perbaikan	Rekanan	Tergantung jenis barang dan kerusakan	Surat pengusulan perbaikan	rekanan	Penyerahan barang yang rusak untuk diperbaiki
10	Penyerahan peralatan yang diperbaiki	Setelah dilakukan perbaikan	Fakultas/universitas (bagian umum dan perlengkapan)	1 hari	Tanda terima perbaikan	Ormawa, bagian umum, PR III/PD III	
	Penerimaan peralatan yang diperbaiki	Setelah penyerahan peralatan	ormawa	1 hari	Tanda terima perbaikan	Ormawa, bagian umum, PR III/PD III	
	Selesai		-		-	-	

1. Pengertian

Bantuan peralatan untuk organisasi mahasiswa adalah bantuan peralatan yang diberikan kepada organisasi mahasiswa yang berada di Universitas Trunojoyo Madura, baik di tingkatan pusat (BEM, DPM, UKM) dan tingkat fakultas (BEMF, DPMF, HMJ, UKMF)

2. Tujuan

Memberikan bantuan peralatan kepada organisasi mahasiswa sebagai alat penunjang pelaksanaan kegiatan di organisasi mahasiswa.

3. Ruang lingkup

Organisasi mahasiswa yang berada di Universitas Trunojoyo Madura, baik di tingkatan pusat (BEM, DPM, UKM) dan tingkat fakultas (BEMF, DPMF, HMJ, UKMF)

4. Dasar hukum dan dokumen terkait

Program Kerja Pembantu Rektor III Universitas Trunojoyo